

IL PROCESSO DI AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO

L'affidamento di ciascun Contratto Esecutivo da parte della singola Amministrazione contraente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 59, comma 4, lett. c) del Codice, avviene, per ciascun Lotto:

1. secondo i termini e le condizioni dell'Accordo Quadro senza riaprire il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro per una quota massima pari al 60% del massimale del relativo lotto;

oppure

2. riaprendo il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro per una quota massima pari al 40% del massimale del relativo lotto al verificarsi dell'esigenza da parte dell'Amministrazione di richiedere servizi accessori o personalizzare e migliorare le condizioni di erogazione dei servizi (sulla base dei criteri oggettivi indicati nel disciplinare di gara al punto 3, tabella 2).

1. PROCESSO DI AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO IN ASSENZA DI CONFRONTO COMPETITIVO

- Aggiudicazione dell'Accordo Quadro, per ciascun lotto, ai primi cinque operatori economici utilmente collocati in una graduatoria redatta in ordine decrescente di punteggio totale attribuito in sede di valutazione dell'offerta (somma del punteggio tecnico ed economico).
- Individuazione dell'affidatario del singolo Contratto Esecutivo mediante il ricorso alla classifica finale di ciascun Lotto prevedendo il rilascio del massimale dello specifico Accordo Quadro in 4 tranches, messe a disposizione delle Amministrazioni progressivamente.
- Affidamento dei singoli Contratti Esecutivi mediante un processo articolato nelle seguenti fasi:

Piano dei Fabbisogni

Invio: da parte dell'Amministrazione ➡ al Fornitore selezionato

Attività: richiesta preliminare di fornitura corredata dal documento intitolato "**Piano dei Fabbisogni**" contenente l'elenco dei servizi richiesti, la descrizione dell'ambiente di riferimento, le caratteristiche qualitative e i dimensionamenti previsti

Entro 15 giorni lavorativi

Piano Operativo (Invio)

Invio: da parte del Fornitore ➡ all'Amministrazione **entro un termine massimo di 15 giorni lavorativi** dall'invio del Piano dei fabbisogni, o dal maggiore termine eventualmente indicato dall'Amministrazione

Attività: predisposizione del **Piano Operativo** finalizzato a formulare una proposta operativa, coerente con quanto indicato nel Piano dei Fabbisogni, secondo le modalità previste dall'offerta tecnica ed economica e dalla documentazione contrattuale dell'Accordo Quadro

Entro 15 giorni lavorativi

Piano Operativo (Approvazione)

Invio: da parte dell'Amministrazione **entro 15 giorni solari**

Attività: approvazione del Piano Operativo da parte dell'Amministrazione o comunicazione della richiesta di eventuali modifiche e/o integrazioni

Entro 15 giorni lavorativi

Modifiche e/o integrazioni

Invio: da parte del Fornitore ➡ all'Amministrazione **entro 10 giorni solari**, data da cui decorrerà nuovamente il termine di 15 giorni solari di cui al punto precedente

Attività: modifica e integrazione del Piano Operativo ai fini dell'invio della versione definitiva

Garanzia Definitiva

Invio: da parte del Fornitore ➡ all'Amministrazione a seguito dell'approvazione del Piano Operativo

Attività: costituzione, da parte del Fornitore, della Garanzia Definitiva relativa al Contratto Esecutivo

Ordinativo di fornitura

Invio: da parte dell'Amministrazione ➡ al Fornitore

Attività: emissione dell'ordinativo mediante invio al Fornitore del Contratto Esecutivo sottoscritto e predisposto sulla base dell'apposito schema allegato alla documentazione di gara

Entro 15 giorni lavorativi

Contratto Esecutivo

Invio: da parte del Fornitore ➡ a InnovaPuglia S.p.A. **entro il quarto giorno lavorativo** successivo alla ricezione del Contratto Esecutivo

Attività: trasmissione del contratto ricevuto sottoscritto da entrambe le parti (Amministrazione e Fornitore)

2. PROCESSO DI AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO CON RIAPERTURA DEL CONFRONTO COMPETITIVO



*Durante tutta la durata dell'AQ, ad eccezione di situazioni comprovate di oggettiva impossibilità di partecipare ad un AS, gli aggiudicatari parti dell'AQ potranno non presentare offerta. In caso di mancata partecipazione ad una procedura di riapertura del confronto competitivo tra Fornitori reindetta da un Amministrazione perché precedentemente andata deserta, si applicano le penali previste nell'Allegato 6 "Livelli di Servizio e Penali". Gli aggiudicatari parti dell'AQ potranno non presentare offerta, complessivamente, al massimo per 3 (tre) volte, pena la risoluzione dell'AQ.